

Je fais progresser l'UNSA dans mon entreprise



SEPTEMBRE 2023



Sommaire

Occuper l'espace et gagner en visibilité.....	3
▸ Les actions de terrain	
➔ À la rencontre des salarié·es - Accueillir les salarié·es.....	4
➔ Défendre et accompagner les salarié·es individuellement	
➔ Être visible dans l'entreprise - Être visible sur les réseaux.....	5
➔ Enrichir votre base de contacts	
▸ Les actions des élu·es et délégué·es	
➔ Être un·e élu·e responsable - Être acteur·trice des négociations.....	6
S'organiser.....	7
▸ Définir qui compose l'équipe syndicale	
▸ Comment agrandir l'équipe ?.....	8
▸ Se répartir le travail et établir sa stratégie	
▸ S'organiser dans le temps	9



Pour vous aider à être présent sur le terrain en continu, l'**UNSA PLEASE** vous propose une démarche et des outils.

1

Occuper l'espace et gagner en visibilité

Dès le début du mandat, on part en campagne pour les prochaines élections. Agir tout au long du mandat et le faire savoir est **la meilleure des campagnes pour progresser aux élections**.

Les actions de terrain



1

À la rencontre des salarié-es

📅 Organiser un planning de tournées

C'est la base du militantisme de terrain. La communication directe est la plus efficace. Les salariés vous font confiance parce qu'ils vous connaissent. Allez à leur rencontre pour vous présenter, les informer ou juste pour savoir comment ça va. Laissez de la doc en direct.

Ressources

- Cartes de visite
- [Présentation UNSA](#)
- [Tout autre document](#) que le salarié peut garder (livret des droits, communications thématiques, calendrier,...)
- [Catalogue Créa Com](#)

2

Accueillir les salarié-es

🗿 Faire des permanences syndicales

Dans votre local ou ailleurs, organiser une permanence permet aux salariés de venir vous exposer un problème en particulier et, pour vous, de connaître les préoccupations du terrain. Ces permanences syndicales peuvent aussi être effectuées en ligne.

- Elles doivent être communiquées en amont.
- Pensez à faire le planning des permanences syndicales et des tournées de terrain en indiquant le nom des militants qui les réaliseront.
- Proposer une permanence fixe (jour, horaire et lieu) pour gagner en visibilité et accessibilité.
- Vous pouvez aussi les appeler "cellule d'assistance aux salariés" terme plus attractif que permanence syndicale.

Ressources

- [Visuel](#) annonçant une réunion, la permanence syndicale/ cellule assistance à positionner sur vos panneaux et réseaux sociaux.

3

Défendre et accompagner les salarié-es individuellement

Restez discret sur les actions que vous engagez pour une personne, garantisiez l'anonymat. Mais rien n'empêche de communiquer sur la réponse de l'employeur à un cas individuel qui peut servir à d'autres. Cela montre aussi que vous avez défendu un salarié et que votre action est utile.



4

Être visible dans l'entreprise

Maintenir un panneau d'affichage à jour

Vérifiez que vos panneaux d'affichage sont attractifs et qu'ils contiennent des informations intéressantes. Attention il vaut mieux mettre une affiche de l'UNSA que vous changez de temps en temps plutôt que de laisser un tract qui n'est plus d'actualité sur votre panneau. Vous pouvez faire appel à UNSA PLEASE pour vous fournir des bandeaux qui habilleront vos panneaux. UNSA PLEASE vous propose également des communications saisonnières à mettre sur vos panneaux.

Ressources

- [Affiche](#) avec vos contacts
- Informations d'actualité
- Affiche « corporate » ou notoriété UNSA
- Bandeau UNSA pour votre panneau
- Affiche [permanence syndicale](#)
- [Catalogue Créa Com'](#)

5

Être visible sur les réseaux

Utiliser les outils numériques

La communication numérique ne remplace pas l'action de terrain. Elle la complète.

Elle est utile pour communiquer avec vos adhérents, sympathisants et plus largement avec l'ensemble des salariés. UNSA PLEASE peut vous aider pour définir votre communication numérique en fonction de votre cible, de vos attentes et vous lancer.

Ressources

- [Bandeaux réseaux sociaux](#)

6

Enrichir votre base de contacts

Récupérer un maximum d'adresses mail et numéros de téléphone personnels

Les tournées de terrain sont aussi l'occasion de récupérer des contacts pour diffuser ensuite vos informations par mail ou sur les réseaux sociaux (ex : whatsapp). Vous pouvez interroger les salariés à l'aide d'un questionnaire thématique et solliciter des contacts.

Ressources

- [Questionnaire](#)

Les actions des élu·es et délégué·es



1

Être un·e élu·e responsable

- Un élu responsable est un élu formé. Les questions développées en CSE sont complexes. Pour prendre position et peser dans la consultation, il faut savoir utiliser l'ensemble des outils du CSE qui permettront de construire une argumentation pertinente.
- Dans le cadre de la gestion du CSE et des œuvres sociales, les élu·es UNSA peuvent agir concrètement sur l'amélioration de la vie quotidienne des salarié·es socialement et écologiquement.
- À l'issue des réunions, CSE n'attendez pas le PV pour communiquer sur les mesures importantes et faire part de votre position.
- N'hésitez pas à faire des déclarations en CSE et à poser des questions que vous pourrez publier ensuite.

Ressources

- [Catalogue des formations](#)
- [Kit CSE](#) dans les outils (lien ci-dessous) avec des questionnaires et des visuels,...

2

Être acteur·trice des négociations

- Une négociation se prépare. Il faut savoir ce qu'on va chercher, avec quels arguments et quelle attitude.
- La communication aux salarié·es est également importante en amont, pendant et après les négociations.
- Interrogez les salarié·es sur les problématiques rencontrées dans l'entreprise, leurs conditions de travail et salariales en amont des négociations pour étayer votre argumentation.
- Recueillir l'avis des salarié·es et leurs aspirations, leurs aspirations (un questionnaire est plus efficace qu'un tract).

Vous pouvez vous appuyer sur les conseils d'UNSA PLEASE pour élaborer votre stratégie.

Ressources

- [Kit Négociations](#) avec les différents types de communication et la fiche militante **Négociation annuelle dans l'entreprise : je me prépare**



— 2

S'organiser

Rien ne sert de courir... il faut partir à point. S'assurer qu'on est équipé et outillé pour partir en campagne, compter nos forces et préparer un plan de bataille, c'est un incontournable.

1

Définir qui compose l'équipe syndicale

Élu·es, mandaté·es (DS, RSS), militant·es, adhérent·es, sympathisant·es ?



2

Comment agrandir l'équipe ?

Voir Fiche militante [Agrandir l'équipe](#)



3

Se répartir le travail et établir sa stratégie

Il faut interroger les membres de l'équipe sur leurs compétences et appétences. Les responsables d'équipes doivent savoir déléguer et faire confiance pour que chacun trouve sa place et agisse pour le collectif. C'est aussi par l'action de terrain et la place laissée à chacun pour exprimer ses compétences que les futurs responsables syndicaux pourront être repérés.

L'organisation de l'équipe repose sur votre stratégie :

➔ Établir votre stratégie sur le mandat

("L'UNSA est le syndicat qui.... (dit quoi) ,...(fait quoi) ?")

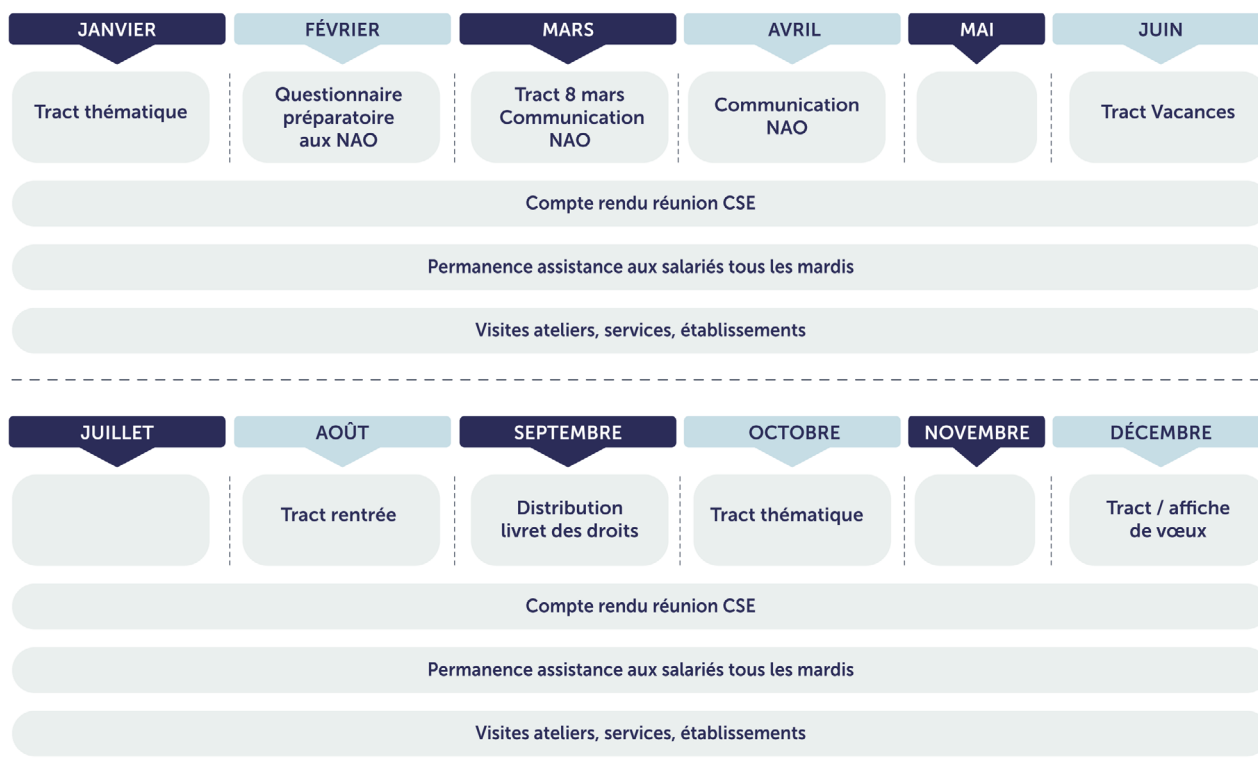
➔ Établir votre stratégie avec UNSA CONSEIL



4

S'organiser dans le temps

Exemple de rétroplanning annuel des actions de terrain pour une section (s'ajouteront à ce planning les communications sur les sujets d'actualité) :



Pour les tractages, l'UNSA TERRITOIRES (Unions locales, Unions départementales, Unions Régionales) peut vous aider.

En parallèle de ce retroplanning de terrain, faire aussi un retroplanning pour l'équipe avec la date des réunions d'équipe préparatoires aux réunions du CSE, aux négociations et aux actions de terrain.



Besoin d'un coup de main ?



Juridique - Formation - Conseil
Développement - Création graphique - Numérique

Je contacte UNSA PLEASE

09 69 36 00 70

unsaplease@unsa.org

Catalogue UNSA Formation, catalogue Créa Com et tous les outils : <https://vu.fr/KWmn>

